

## PLANIFICACIÓN DIARIA

Fecha \_\_\_\_\_

Cartas – mails a escribir:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Llamadas telefónicas para hacer:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Compromisos:

6:30 \_\_\_\_\_

7:00 \_\_\_\_\_

7:30 \_\_\_\_\_

8:00 \_\_\_\_\_

8:30 \_\_\_\_\_

9:00 \_\_\_\_\_

9:30 \_\_\_\_\_

10:00 \_\_\_\_\_

10:30 \_\_\_\_\_

11:00 \_\_\_\_\_

11:30 \_\_\_\_\_

12:00 \_\_\_\_\_

12:30 \_\_\_\_\_

13:00 \_\_\_\_\_

13:30 \_\_\_\_\_

14:00 \_\_\_\_\_

15:00 \_\_\_\_\_

15:30 \_\_\_\_\_

16:00 \_\_\_\_\_

16:00 \_\_\_\_\_

17:00 \_\_\_\_\_

17:30 \_\_\_\_\_

Cosas para hacer:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Cosas Para Planear:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Artículos que Obtener:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Personas para ver:

18:00 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

18:30 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

19:00 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

19:30 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

20:00 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## PLANIFICACIÓN MENSUAL

Mes: \_\_\_\_\_

<b>Domingo</b>	<b>Lunes</b>	<b>Martes</b>	<b>Miércoles</b>	<b>Jueves</b>	<b>Viernes</b>	<b>Sábado</b>